



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

## ПОЛОЖЕНИЕ



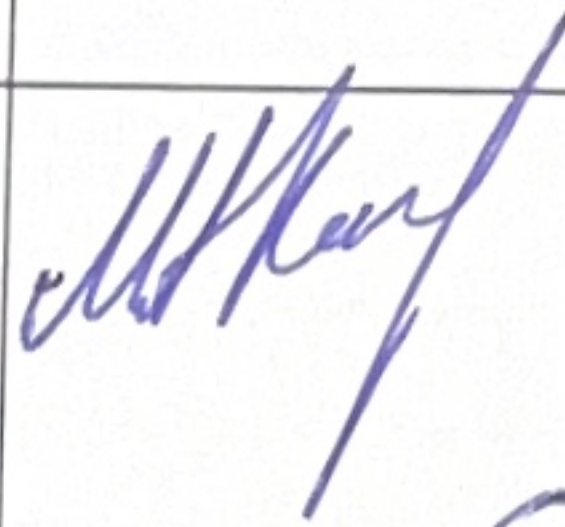
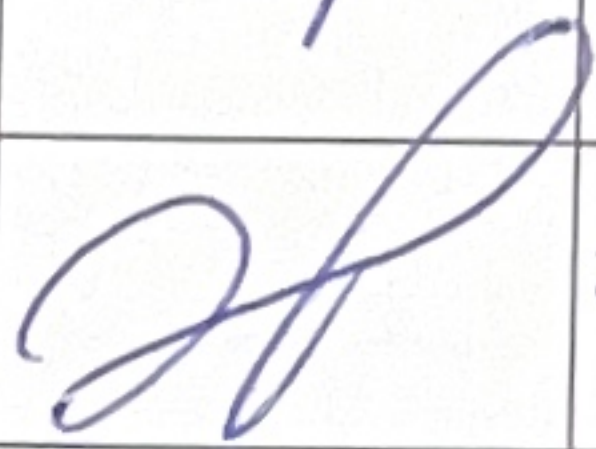
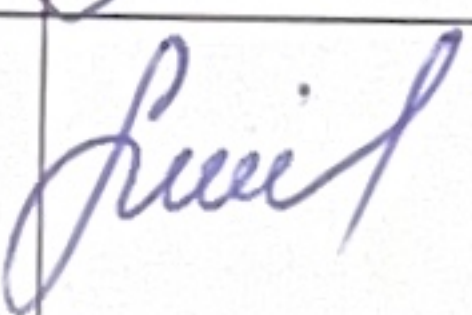
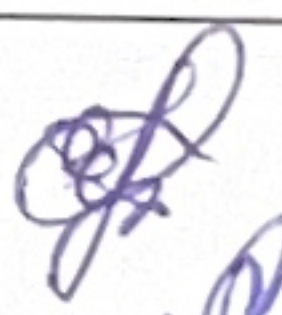
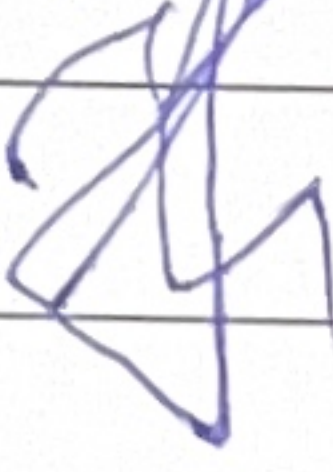
УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Правления - ректор  
НАО «Атырауского  
университета имени  
Х.Досмухамедова»  
С.Н.Идрисов  
«19» 01 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СПОРТИВНОГО И КУЛЬТУРНОГО РАЗВИТИЯ

№ 076

Атырау 2024г.

|                                                                                                                |                                                            |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|
|  <b>ATYRAU<br/>UNIVERSITY</b> | НАО «Атырауский университет<br>имени Халела Досмухамедова» | Издание: второе |
|                                                                                                                | Положение о центре спортивного и культурного развития      | Стр. 2 из 9     |

|             | Должность                                              | Ф.И.О.           | Подпись                                                                               | Дата       |
|-------------|--------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Разработал  | Руководитель Центра спортивного и культурного развития | А. Муханбеталиев |    | 18.01.2024 |
| Согласовано | Проректор по академическим вопросам                    | А.Е. Чукуров     |   | 18.01.2024 |
|             | Проректор по социальным вопросам и молодежной политике | Л.Е. Койшигулова |  | 18.01.2024 |
|             | Директор Департамента молодежной политики              | Г. Саясат        |  | 18.01.2024 |
|             | Руководитель офис мониторинга качества                 | Ж.Т. Кайшыгулова |  | 18.01.2024 |
|             | Юрист                                                  | К. Куанов        |  | 18.01.2024 |

|                                                                                                                |                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
|  <b>ATYRAU<br/>UNIVERSITY</b> | <b>НАО «Атырауский университет<br/>имени Халела Досмухамедова»</b> | <b>Издание: второе</b> |
|                                                                                                                | <b>Положение о центре спортивного и культурного развития</b>       | <b>Стр. 3 из 9</b>     |

Содержание

|    |                                         |   |
|----|-----------------------------------------|---|
| 1  | Общие положения                         | 4 |
| 2  | Сокращения                              | 4 |
| 3  | Нормативные ссылки                      | 4 |
| 4  | Основные задачи                         | 5 |
| 5  | Основные функции                        | 5 |
| 6  | Организационная структура               | 5 |
| 7  | Права                                   | 5 |
| 8  | Ответственность                         | 6 |
| 9  | Заключительные положения                | 6 |
| 10 | Порядок внесения изменений              | 6 |
|    | Лист ознакомления                       | 7 |
|    | Лист регистрации изменений и дополнений | 8 |

|                                                                                                                |                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
|  <b>ATYRAU<br/>UNIVERSITY</b> | <b>НАО «Атырауский университет<br/>имени Халела Досмухамедова»</b> | <b>Издание: второе</b> |
|                                                                                                                | <b>Положение о центре спортивного и культурного развития</b>       | <b>Стр. 4 из 9</b>     |

## **1 Общие положения**

- 1.1 Центр спортивного и культурного развития создан с целью организации, координации и осуществления спортивно-культурного развития среди студентов. Центр осуществляет деятельность по развитию здорового образа жизни среди студентов, слушателей, магистрантов.
- 1.2 Общее руководство деятельностью возлагается на директора Департамента молодежной политики Атырауского университета.
- 1.3 Центр возглавляется руководителем, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета и относится к категории руководителей.
- 1.4 В период длительного (командировка, отпуск, болезнь) отсутствия руководителя Центра его функции исполняет один из специалистов центра, назначаемый по приказу. Лицо, замещающее заведующего Центра, приобретает соответствующие права и несёт ответственность за надлежащее исполнение должностных обязанностей.
- 1.5 Работа Центра организуется в соответствии с настоящим Положением.
- 1.6 Центр ведёт служебную документацию в соответствии с утверждённым перечнем номенклатуры дел.
- 1.7 Ликвидация и реорганизация Центра осуществляется на основании решения Ученого Совета по приказу ректора университета, а также может быть ликвидирован и по другим основаниям, предусмотренным законодательством РК.
- 1.8 Распределение обязанностей между сотрудниками Центра осуществляется на основе должностных инструкций.

## **2 Сокращения**

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

АУ-Атырауский университет имени Х.Досмухамедова;;

ППСВИМП - Проректор по социальным вопросам и молодежной политике;

ДМП-Департамент молодежной политики;

РСП-Руководитель структурного подразделения;

ОМК-Офис мониторинга качества.

## **3 Нормативные ссылки**

- 3.1 Конституция РК (принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 02.02.2011 г.)
- 3.2 Трудовой кодекс РК;
- 3.3 Утвержден постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080 Государственный общеобязательный стандарт высшего образования;
- 3.4 Утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499 Типовые правила деятельности организаций высшего образования;
- 3.5 Ведомственные документы АУ.;
- 3.6 Требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию; основы законодательства Республики Казахстан в сфере обеспечения безопасности физкультурных, спортивных и массовых мероприятий; требования к составлению планов спортивной подготовки; правила эксплуатации спортивной спортивной сооружений, оборудования и спортивной техники; методика организации проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий

|                                                                                                                |                                                            |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|
|  <b>ATYRAU<br/>UNIVERSITY</b> | НАО «Атырауский университет<br>имени Халела Досмухамедова» | Издание: второе |
|                                                                                                                | Положение о центре спортивного и культурного развития      | Стр. 5 из 9     |

#### **4 Основные задачи:**

- 4.1 Организация и проведение культурно-массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий.
- 4.2 Привлечения к участию в массовых спортивных соревнованиях и спартакиадах наших студентов;
- 4.3 Пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни
- 4.4 Организует и осуществляет контроль за подготовкой университетских сборных команд и спортсменов, за организацией тренировочного процесса

#### **5 Основные функции**

- 5.1 Определение цели и задачи развития физической культуры и спорта в университете;
- 5.2 Участвовать в работе по осуществлению межрегиональных, международных связей в области физической культуры и спорту;
- 5.3 Планирование спортивных и спортивно-массовых мероприятий;
- 5.4 Проведение спортивных и культурных мероприятий;
- 5.5 Осуществление координации проведения спортивных соревнований организациями, учебными заведениями, учреждениями, спортивными обществами;
- 5.6 Проведение совместно с кафедрой физической культуры и физкультурно-спортивными организациями воспитательную работу, пропаганду здорового образа жизни среди студентов;
- 5.7 Проведение конференции, совещания, семинары по вопросам, относящимся к компетенции Центра;
- 5.8 Осуществление пропаганду массовой физической культуры, спорта, здорового образа жизни, а также обеспечивает выпуск информационных материалов по вопросам физической культуры и спорта.
- 5.9 Предоставляет спортивные и физкультурно-оздоровительные услуги профессорско-преподавательскому составу, сотрудникам, магистрантам и студентам, а именно организация секций, кружков и др. видов спортивных мероприятий;

#### **6 Организационная структура**

- 6.1 Центр входит в структуру Департамента молодежной политики
- 6.2 Структура и штат Центра утверждается ректором университета.
- 6.3 В состав Центра входят: руководитель Центра, ведущие специалисты и специалисты

#### **7 Права**

- 7.1 Заведующий и сотрудники Центра имеют право принимать участие:
  - а) в разработке концепции спортивно-оздоровительных работ проводимых в университете;
  - б) в разработке управленческих решений, касающихся вопросов спортивной и о работы.

Вносить предложения о поощрении, моральном стимулировании студентов, принимающих активное участие в спортивной жизни университета.

Разработка и реализация программ, направленных на решение спортивно-оздоровительных задач обучающихся.

Информирование коллектива университета о ходе и результатах спортивно-оздоровительной политики.

Ответственность за замену и изъятие устаревшего Положения несут РСП и ОМК.

За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры

|                                                                                                                |                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
|  <b>ATYRAU<br/>UNIVERSITY</b> | <b>НАО «Атырауский университет<br/>имени Халела Досмухамедова»</b> | <b>Издание: второе</b> |
|                                                                                                                | <b>Положение о центре спортивного и культурного развития</b>       | <b>Стр. 6 из 9</b>     |

несёт ответственность директор РСП.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется только по разрешению проректора по академическим вопросам и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учетные рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Положения о порядке разработки положений.

Периодически, при необходимости, правила пересматриваются РСП.

**Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:**

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений.
- при изменении названия организации или структурного подразделения Положение должен быть заменен.

В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившего силу Положение должны быть изъяты и заменены новыми.

## **8 Ответственность**

Невыполнение возложенных на него функциональных обязанностей по осуществлению целей и задачи Центра;

Надлежащий контроль исполнения указаний и поручений директора департамента;

Правильность и объективность принимаемых решений;

Своевременное выполнение нормативно-правовых актов, приказов, распоряжений ректора по вопросам, входящим в компетенцию закрепленного за ним структурного подразделения;

Установленную в университете трудовую дисциплину, субординацию, правила делового общения и нормы служебного этикета;

Соблюдение требований охраны труда и сохранность оборудования.

Сохранение конфиденциальности информации для служебного пользования.

## **9 Заключительные положения**

### **9.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководством Университета.**

Копию утвержденного Положения руководитель доводит до сведения заинтересованных сотрудников Университета под роспись в Листе ознакомления.

## **10. Порядок внесения изменений**

### **10.1 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность РСП.**

Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляет разработчик путем разработки нового документа и его согласования и утверждения в установленном порядке по разрешению проректора по социальным вопросам и молодежной политики и оформляется документально за его подписью.

После утверждения Положения экземпляр-оригинал разработчик передает в ОМК для регистрации и хранения. За передачу в ОМК и доработку устаревших, утративших силу Политики несет ответственность РСП.

|                                                                                                                |                                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
|  <b>ATYRAU<br/>UNIVERSITY</b> | <b>НАО «Атырауский университет<br/>имени Халела Досмухамедова»</b> | <b>Издание: второе</b> |
|                                                                                                                | <b>Положение о центре спортивного и культурного развития</b>       | <b>Стр. 7 из 9</b>     |

Утверждение нового варианта Положения является основанием для изъятия утративших силу вышеуказанных документов.

Замену утративших силу документов в ОМК осуществляет руководитель подразделения - разработчик Положения.

Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя правления- ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений;
- при изменении названия организации или структурного подразделения.



**НАО «Атырауский университет  
имени Халела Досмухамедова»**

Издание: второе

## Положение о центре спортивного и культурного развития

Стр. 8 из 9

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

